Załącznik 1

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU KLUCZYKA DO SZAFKI SZKOLNEJ

………………………………… Warszawa, dnia……………………

(imię o nazwisko wnioskodawcy)

………………………………….

(imię i nazwisko ucznia)

…………………………………

(klasa/rok szkolny)

 Dyrektor Korczakowskiego Liceum Ogólnokształcącego w Warszawie

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu klucza szafki szkolnej oznakowanej numerem:

………………..przydzielonego córce/synowi\*

……………………………………………………………………………………………………………….na rok szkolny

20…./20….uczennicy/uczniowi\* klasy…………………….Korczakowskiego Liceum Ogólnokształcącego

w Warszawie.

 …………………………………………….

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

**Do podania dołączam dowód wpłaty kwoty 40 zł na rachunek bankowy szkoły:**

**71 1030 1061 0000 0000 3490 4019**

**W tytule przelewu proszę wpisać -duplikat klucz-szafka szkolna oraz imię, nazwisko i klasę, do której uczęszcza uczeń.**

\*niepotrzebne skreślić

Potwierdzam odbiór duplikatu klucza oznakowanego numerem…………………………………

……………………………………………………… …………………………………………………………

(data) (podpis)